

Klokkenluidersregeling Gerrit Rietveld Academie

Amsterdam, januari 2012

PREAMBULE

De gangbare definitie van klokkenluiden'' is iets aan de grote klok hangen ofwel de publiciteit zoeken daar waar geheimhouding of discretie regel is. De onthulling gebeurt met de bedoeling de noodklok te luiden om de eigen organisatie of de maatschappij te waarschuwen voor misstanden. 'Klokkenluiden' kan met name ontstaan als binnen de organisatie niet op de geëigende wijze met signalen over misstanden wordt omgegaan. Deze regeling heeft tot doel hiervoor een basis te scheppen. Een belangrijke nevendoelstelling van deze regeling is te komen tot verhoudingen waarin discussie gevoerd kan worden over de gehanteerde normen en waarden in de hogeschoolorganisatie.

In het arbeidsrecht is het min of meer aanvaard dat een werknemer zijn werkgever mag wijzen op misstanden en dat een werknemer daarom niet in zijn positie mag worden benadeeld. Niettemin verdient het aanbeveling een interne regeling voor het melden van misstanden in een organisatie vast te leggen. Uitgangspunt van de regeling is nadrukkelijk dat een personeelslid een misstand (of het vermoeden daarvan) eerst meldt bij zijn leidinggevende of als dat geen effect heeft bij diens leidinggevende, in de lijn'' dus. Pas als deze weg niet begaanbaar is, biedt de 'Klokkenluidersregeling Gerrit Rietveld Academie' uitkomst.

De 'Klokkenluidersregeling Gerrit Rietveld Academie' beschrijft de procedure van de melding van (het vermoeden van) een misstand tot en met de afhandeling ervan door het College van Bestuur en voorziet in bescherming van melders/klokkenluiders tegen ongewenste sancties vanuit de organisatie. Essentieel voor een goede regeling is een betrouwbaar meldpunt. Het meldpunt dient een zo onafhankelijk mogelijke positie ten opzichte van de organisatie in te nemen alsmede over een ruime kennis en ervaring te beschikken om de melding op zijn merites te kunnen beoordelen.

De Gerrit Rietveld Academie kent hiervoor de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon heeft een brede kennis en ervaring, en neemt tevens de meest onafhankelijke positie in ten opzichte van de organisatie, en is daarom als meldpunt aangewezen, en belast met afdoening.

Regeling

Artikel 1: Begripsbepalingen

1. In deze regeling worden voor: College van Bestuur, Raad van Toezicht de begrippen gehanteerd zoals die in het Bestuursreglement Gerrit Rietveld Academie zijn opgenomen.
2. In dit reglement wordt onder betrokkene verstaan: Personeelsleden van de hogeschool die een melding doet van (een vermoeden van) een misstand.
3. Onder (het vermoeden van) een misstand wordt verstaan: Een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot het organisatieonderdeel waar betrokken medewerker werkzaam is, omtrent:
 - een strafbaar feit;
 - een grove schending van regelgeving of beleidsregels of verkeerde toepassing van regelgeving;
 - het misleiden van justitie;
 - het bewust onjuist informeren van publieke organen;
 - een groot gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
 - het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten.
4. Deze regeling is niet bestemd voor:
 - het melden van persoonlijke klachten van medewerkers, studenten of cursisten over aangelegenheden die henzelf betreffen wat betreft de arbeid, studie of advisering en begeleiding;
 - het melden van gewetensbezwaren in verband met het verrichten van normale activiteiten binnen de instellingen;
 - het uiten van kritiek op door de werkgever gemaakte beleidskeuzes.

Artikel 2. De melding van een misstand

1. Een betrokkene meldt (een vermoeden van) een misstand bij zijn direct leidinggevende of, indien hij melding aan zijn direct leidinggevende niet wenselijk acht, bij de voorzitter van het College van Bestuur.
2. De in het eerste lid bedoelde functionaris die een melding heeft ontvangen, legt deze met vermelding van de datum schriftelijk vast, laat die vastlegging voor akkoord tekenen door de betrokkene (die daarvan een afschrift ontvangt) en draagt er zorg voor dat het College van Bestuur onverwijld op de hoogte wordt gesteld van (een vermoeden) van een misstand.
3. Na ontvangst van een melding start het College van Bestuur zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, een onderzoek.
4. Het College van Bestuur stelt de medewerker die een vermoeden van een misstand heeft gemeld, schriftelijk op de hoogte van de datum waarop het onderzoek is aangevangen.
5. Bij een vermoeden van een misstand, waarbij het College van Bestuur of één van zijn leden is betrokken, meldt de medewerker dat vermoeden rechtstreeks bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. Deze behandelt een binnengekomen melding zoveel mogelijk overeenkomstig het

bepaalde in deze regeling, waarbij in de desbetreffende bepalingen in plaats van 'het College van Bestuur' moet worden gelezen 'de Raad van Toezicht'.

6. Indien de betrokkene melding aan de in artikel 2, lid 1 genoemde functionarissen (nog) niet wenselijk acht, kan hij het vermoeden van een misstand eerst voor advies bespreken met de vertrouwenspersoon, alvorens te besluiten om al dan niet tot melding over te gaan.

7. Als de betrokkene na bespreking met de vertrouwenspersoon besluit over te gaan tot interne melding, doet hij die melding aan één van de in artikel 3.1 genoemde personen of direct aan een vertrouwenspersoon. Melding aan de vertrouwenspersoon kan ook plaatsvinden in combinatie met de melding aan de in artikel 3.1 genoemde functionarissen.

8. Indien de medewerker kiest voor melding aan de vertrouwenspersoon, brengt die vertrouwenspersoon het College van Bestuur op de hoogte van de melding.

Artikel 3 De behandeling van de melding

1. Nadat het College van Bestuur een melding heeft ontvangen, kan het College besluiten tot een zelfstandig onderzoek dan wel tot het opdragen van een onderzoek aan een te benoemen 'klokkenluidercommissie'.

2. Indien het College van Bestuur besluit tot het benoemen van een klokkenluidercommissie, wordt zorg gedragen voor deskundigheid van de te benoemen leden die in verband met de aard van de betrokken melding noodzakelijk moet worden geacht. Het College van Bestuur draagt zorg voor de aanwijzing van een permanent lid dat optreedt als ambtelijk secretaris en maakt zijn naam en adres binnen de Gerrit Rietveld Academie in voldoende mate bekend.

3. De klokkenluidercommissie heeft tot taak een vermoeden van een misstand te onderzoeken en het College van Bestuur daaromtrent te adviseren. De commissie van onderzoek is ten behoeve van het onderzoek omtrent (het vermoeden van) een misstand bevoegd alle inlichtingen in te winnen die het voor de vorming van zijn advies nodig acht.

4. Wanneer een onderzoek is afgesloten, stelt de commissie een rapport op, waarin zij haar bevindingen en haar oordeel geeft en eventueel aanbevelingen doet. Het rapport wordt ter afdoening aangeboden aan het College van Bestuur of de Raad van Toezicht.

5. De commissie en alle bij het onderzoek betrokken derden hebben een geheimhoudingsplicht ten aanzien van hetgeen hen uit hoofde van hun betrokkenheid daarbij bekend is geworden.

Artikel 4: Rechtsbescherming betrokkene

1. De betrokkene die met inachtneming van de bepalingen van deze regeling een misstand of het vermoeden daarvan aanhangig heeft gemaakt zal daardoor op geen enkele wijze in zijn rechtspositie worden benadeeld.

2. In het geval de identiteit van de betrokkene bekend is geworden c.q. uit de melding de noodzaak daartoe kan worden afgeleid kan de betrokkene, die een melding doet op eigen verzoek (tijdelijk) worden overgeplaatst naar een ander organisatie-onderdeel van de hogeschool.

3. Een voorgenomen ontslag/verwijdering van een betrokkene binnen twee jaar na melding wordt getoetst door het College van Bestuur. Indien

het College van Bestuur (mede) betrokken is geweest bij de (vermoedelijke) misstand, en op grond van art. 7 lid 1 afdoening van het rapport door de Raad van Toezicht heeft plaatsgevonden, wordt het voorgenomen ontslag getoetst door de Raad van Toezicht.

Artikel 5: Slotbepaling

1. Dit reglement kan worden aangehaald als 'Klokkenluidersregeling Gerrit Rietveld Academie' en treedt in werking op 1 januari 2012.